

Datum: .....

Č.j. ....

/vyplní bytové oddělení/

## **Ž á d o s t**

### **o souhlas přenechání bytové jednotky do podnájmu**

#### **Žadatel /nájemce/:**

1. Příjmení ..... Jméno ..... Rodné číslo .....

Stav ..... Datová schránka: ..... Telefon .....

E-mail: .....

2. Příjmení ..... Jméno ..... Rodné číslo .....

Stav ..... Datová schránka: ..... Telefon .....

E-mail: .....

Místo ..... ulice ..... č.o. .... č.p. ....

č. bytu ..... velikost .....

Nájemní vztah na dobu : a) neurčitou od .....

b) určitou od ..... do .....

Bytová jednotka v pronájmu od: ..... Přenechání bytové jednotky do podnájmu č.: .....

Ostatní údaje ostatních příslušníků spol. domácností žadatele:

Příjmení ..... Jméno ..... Dat.nar. .... příb. poměr .....

Příjmení ..... Jméno ..... Dat.nar. .... příb. poměr .....

Příjemné ..... Jméno ..... Dat.nar. .... příb. poměr .....

Příjmení ..... Jméno ..... Dat.nar. .... příb. poměr .....

Nájemce žádá Město Bruntál zastoupené Hospodářskou správou města Bruntál jako pronajímatele bytové jednotky ve smyslu § 2274 - §2278 Občanského zákoníku o souhlas přenechání bytové jednotky do podnájmu

Důvod přenechání bytové jednotky do podnájmu:

.....  
.....  
.....

Nájemce bude po dobu platnosti smlouvy bydlet na adrese:

.....

**Podnájemce:**

1. Příjmení ..... Jméno ..... r.č. ....

stav: ..... trv. bydliště .....

2. Příjmení ..... Jméno ..... r.č. ....

stav: ..... trv. bydliště .....

**Potvrzení od zaměstnavatele:**

**Společně s podnájemcem budou bytovou jednotku užívat tyto osoby:**

Příjmení ..... Jméno ..... r.č. ....

stav: ..... trv. bydliště .....

Příjmení ..... Jméno ..... r.č. ....

stav: ..... trv. bydliště .....

Příjmení ..... Jméno ..... r.č. ....

stav: ..... trv. bydliště .....

Příjmení ..... Jméno ..... r.č. ....

stav: ..... trv. bydliště .....

Přenechání b.j. do podnájmu bude sjednán na dobu určitou od ..... do .....

# **POUČENÍ:**

Schválena „Pravidla, kterými se stanoví zásady hospodaření s bytovým fondem v majetku MĚSTA BRUNTÁL,, s účinností od 01.01.2020 ve věci schválení přenechání bytové jednotky do podnájmu.

1. Přenechání b.j. do podnájmu se řídí dle § 2274 - § 2278 OZ.
2. V průběhu užívání b.j. se může nájemníkovi povolit přenechání b.j. do podnájmu pouze 1x, max. však na dobu 1 roku.
3. Bytová komise HSMB předloží HSMB návrh na schválení podnájmu b.j. a HSMB svým rozhodnutím schválí podnájem b.j.. Podnájem je schválen až na základě tohoto rozhodnutí HSMB.
4. Pronajatou b.j. lze přenechat do podnájmu jedině v případě, že na b.j. nevážnou pohledávky.
5. Pronajatou b.j. lze přenechat do podnájmu v případě, že nájemník řádně užívá b.j. a řádně dodržuje uzavřenou NS po dobu nejméně 1 roku od zahájení pronájmu b.j.
6. Po dobu trvání schváleného přenechání b.j. do podnájmu bude s nájemníkem uzavřena nová nájemní smlouva k b.j.
7. HSMB s nájemníkem, kterému bylo schváleno pronajatou b.j. přenechat do podnájmu, uzavře nájemní smlouvu k b. j. a smlouvu o podnájmu, až po uzavření smlouvy o složení peněžní jistoty na b.j. a zaplacení této peněžní jistoty v pokladně HSMB, dle bodu X.
8. Peněžní jistota nebude vybírána v případě, že peněžní jistota na dané b.j. je již nájemníkem uhrazena.
9. Výše nájemného po dobu podnájmu bude stanovena na dvojnásobek aktuálního nájemného v b.j.
10. Nájemce může dát třetí osobě do podnájmu část bytu, pokud v bytě sám trvale bydlí, i bez souhlasu pronajímatele.
11. Podnájem skončí nejpozději s nájmem.

## **Nájemce a podnájemce bere na vědomí:**

- nájemce předá a podnájemce převezme výše uvedený byt za účelem bydlení
- nájemné a zálohy na služby spojené s užíváním bytu stanovené pronajímatelem jsou splatné k poslednímu dni daného měsíce
- nájemce zodpovídá za včasnou úhradu nájemného a záloh na služby spojené s užíváním bytu
- případný nedoplatek za vyúčtování služeb spojené s užíváním bytu hradí pronajímateli nájemce
- případný přeplatek za vyúčtování služeb spojené s užíváním bytu pronajímatel vyplatí nájemci
- nájemce má právo ke vstupu do bytu za účelem kontroly, avšak po dohodě s podnájemcem
- po skončení podnájmu má nájemce právo fyzicky vystěhovat podnájemce bez jakékoliv povinnosti zajistit mu náhradní bydlení
- podnájemce není oprávněn ubytovávat v bytě další osoby, kromě výše uvedených, bez souhlasu nájemce a pronajímatele
- podnájemce uvede svoje jméno na dveře od bytu a na poštovní schránku, nesmí však odstranit jméno nájemce
- podnájem může skončit před uplynutím doby, na kterou byl sjednán, písemnou dohodou stran nebo písemnou výpovědí, kdy výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího od doručení výpovědi
- po ukončení podnájemního vztahu je povinen podnájemník vrátit nájemci byt vyklizený od jeho věcí a ve stavu, aby jej mohl užívat dále řádně a to s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
- po skončení podnájemního stavu nemá podnájemce právo na přidělení náhradního bytu.

## Čestné prohlášení žadatele

Prohlašuji, že jsem se seznámil/a s „Pravidly, kterými se stanoví zásady hospodaření s bytovým fondem v majetku Města Bruntál“ s účinností od 01.01.2020 ve věci přenechání bytové jednotky do podnájmu,

Beru na vědomí zpracování a používání osobních údajů v souladu s ustanovením zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s nařízením GDPR ve znění pozdějších předpisů.

Bližší informace o svých právech o zpracování osobních údajů, jakož i o možnostech jejich uplatnění, nalezne žadatel na stránce [www.mubruntal.cz](http://www.mubruntal.cz). Zpracování výše uvedených osobních údajů bude probíhat po dobu trvání účelu zpracování osobních údajů.

### Zvolená komunikace žadatele:

V případě že žadatel nemá zřízenou datovou schránku, žádá o zvolenou písemnou komunikaci:

e-mailem (doručením se rozumí okamžik odeslání e-mailu):	
Prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu:	

.....  
datum

.....  
podpis nájemce

.....  
podpis podnájemce

### Doložit:

- po vyplnění žádosti se dostaví nájemce a podnájemce osobně na Hospodářskou správu města Bruntál, bytové oddělení, Požárníků 10 v Bruntále – pokud jsou manželé nebo byt je ve společném nájmu více osob, je třeba, aby se dostavili všichni účastníci. V případě, že se nemohou účastníci osobně dostavit, nechají si ověřit podpisy na čtvrté straně žádosti
- s sebou účastníci vezmou občanské průkazy
- potvrzení o vlastnictví vydaným Katastrálním úřadem - ne starší 1 měsíce – nájemník